

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 723-2 - 2025		2. Informe Final		3. Periodo del informe 17/06/2025 A 31/12/2025	
4. Nombre contratista MAUREEN JOHANNA VARGAS DURÁN		5. Tipo documento de Identidad CC		6. Número documento de identidad 1032378489	
7. Objeto del contrato Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.				8. Lugar de ejecución CUNDINAMARCA - BOGOTA GT BOGOTA	

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	No aplica
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	No aplica
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos	Si

 <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p>	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5
---	--	---

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe																																	
723-2 - 2025	Final	17/06/2025 A 31/12/2025																																	
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS																																	
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.	<p>Durante la ejecución de este contrato, se contó con un promedio de 50 personas en proceso de reincorporación asignadas, de las cuales 1 firmante se recibió en estado con limitante temporal y los demás han permanecido en estado activo. La población asignada presenta una composición heterogénea, de las cuales 29 corresponden al sexo masculino y 22 al sexo femenino. En cuanto a la distribución por grupos etarios, se identifica 1 PER entre los 18 y 25 años, 11 PER entre los 26 y 40 años, 29 PER entre los 41 y 60 años y 9 PER mayores de 60 años, siendo la población adulta el grupo etario con mayor representación. Respecto a los enfoques diferenciales, se reconoce la presencia de 9 adultos mayores, 2 personas pertenecientes a comunidades indígenas, 3 personas afrodescendientes, 2 personas que se autorreconocen como población LGBTQ+, 3 personas con enfermedades de alto costo y 7 personas que se reconocen en situación de discapacidad, de las cuales 3 cuentan con certificación.</p> <p>A continuación, se discrimina el acompañamiento a la población en cuanto al Programa de Reincorporación Integral:</p> <p>Se recibieron 24 ejercicios pendientes de ejecución con las PR asignadas relacionadas con:</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 PR con quienes se revisó y firmó la priorización (1 PR de Cuba y 2 de Sumapaz) 5 PR con quienes se revisó e imprimió el plan anual, para firmarlo y cargarlo en el SIRR nuevamente unido al plan anual formulado anteriormente. 4 PR con quienes se ajustó el plan general. 13 PR cuyo plan pasó a ejecución. 20 PR sin pendientes enuncidos en la entrega. <p>La Facilitadora saliente informó que cada caracterización y priorización de acciones, refleja los intereses e interseccionalidad de cada persona en proceso de reincorporación, conservando el enfoque diferencial y de género.</p>																																	
1		<p>Para la finalización del contrato, el ejercicio de acompañamiento, formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación queda en el siguiente estado:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Planes en Elaboración: 0 2. Priorización anual: 0 3. Sin iniciar: 0 4. Planes en ejecución: 0 5. Planes en seguimiento: 0 6. Planes Evaluados: 49 7. Planes Inactivos: 1 de PER de Cuba, el cual en la actualidad se encuentra evaluado. 8. Cierre de Acciones: Se cerraron 413 acciones de 49 PRI anuales. <p>Aplicación del instrumento para la identificación de escenarios del Índice Individual de Reincorporación a los 49 firmantes asignados con estado activo.</p>																																	
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	<p>2.1. Se envió del kit pedagógico Conexión PRI Kit 5 - Conoce más de la Reincorporación Colectiva a todos los firmantes asignados para su lectura y apropiación de la información.</p> <p>2.2. El 04/09/2025 se asistió y participó en el primer proceso de orientación a los colectivos en la formulación de su plan de reincorporación colectiva (PRC) con ASOCUNT, en articulación con un profesional de Sostenibilidad Económica y la profesional de Etnias.</p> <p>2.3. Se colaboró con otros profesionales del GT ARN Bogotá con la recopilación y envío de los Formatos e Insumos para reuniones de Plan de Reincorporación Colectiva.</p> <p>Los demás meses de ejecución del contrato no se realizaron acciones en este sentido, ya que no se recibió solicitud o información adicional por parte de la Coordinación o Equipo Primario.</p>																																	
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	<p>Durante la ejecución del contrato se recibieron las convocatorias enviadas desde NC y desde el equipo primario para su divulgación a la población asignada, lo cual se realizó por medio de llamadas telefónicas, correo electrónico y/o vía mensajes de WhatsApp junto con la pieza comunicativa de ser el caso. Particularmente, en los encuentros con el firmante 60-09891 se siguieron las recomendaciones para jóvenes desvinculados en el marco del acuerdo de paz, según los lineamientos del Grupo de Articulación Territorial.</p> <table border="1" data-bbox="805 1444 1340 1664"> <thead> <tr> <th>Convocatoria / Información</th><th>No. PER informadas</th><th>No. PER vinculadas</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.1 Información - Selección de mujeres voluntarias para el Comité de Valoración de Casos de VBG</td><td>21</td><td>1</td></tr> <tr> <td>3.2 Semana de la Paz - emprendimientos "Temática Canasta Familiar"</td><td>10</td><td>2</td></tr> <tr> <td>3.3 Convocatoria del fondo Álvaro Ulcue Chocue, créditos condonables, para indígenas con pertenencia étnica.</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr> <td>3.4 Encuesta Caracterización - Estrategia Comercialización</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr> <td>3.5 Apoyo para firma de formularios de postulación Min. Vivienda</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr> <td>3.6 JORNADA UTR AGOSTO ACCIÓN 11315</td><td>4</td><td>2</td></tr> <tr> <td>3.7 AGENDA ACOMPAÑAMIENTO PSICO SITUACIONES DE CRISIS</td><td>3</td><td>1</td></tr> <tr> <td>3.8 Cargue documentos ICETEX urgente o incumplimiento</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr> <td>3.9 Conexión PRI Kit 5 - Conoce más de la Reincorporación Colectiva</td><td>49</td><td>-</td></tr> <tr> <td>3.10 Comité de Valoración a Casos de Violencia Basada en Género</td><td>2</td><td>1</td></tr> </tbody> </table> <p>Semana de la Paz - Feria de emprendimientos "Temática</p>	Convocatoria / Información	No. PER informadas	No. PER vinculadas	3.1 Información - Selección de mujeres voluntarias para el Comité de Valoración de Casos de VBG	21	1	3.2 Semana de la Paz - emprendimientos "Temática Canasta Familiar"	10	2	3.3 Convocatoria del fondo Álvaro Ulcue Chocue, créditos condonables, para indígenas con pertenencia étnica.	1	0	3.4 Encuesta Caracterización - Estrategia Comercialización	1	1	3.5 Apoyo para firma de formularios de postulación Min. Vivienda	1	1	3.6 JORNADA UTR AGOSTO ACCIÓN 11315	4	2	3.7 AGENDA ACOMPAÑAMIENTO PSICO SITUACIONES DE CRISIS	3	1	3.8 Cargue documentos ICETEX urgente o incumplimiento	0	0	3.9 Conexión PRI Kit 5 - Conoce más de la Reincorporación Colectiva	49	-	3.10 Comité de Valoración a Casos de Violencia Basada en Género	2	1
Convocatoria / Información	No. PER informadas	No. PER vinculadas																																	
3.1 Información - Selección de mujeres voluntarias para el Comité de Valoración de Casos de VBG	21	1																																	
3.2 Semana de la Paz - emprendimientos "Temática Canasta Familiar"	10	2																																	
3.3 Convocatoria del fondo Álvaro Ulcue Chocue, créditos condonables, para indígenas con pertenencia étnica.	1	0																																	
3.4 Encuesta Caracterización - Estrategia Comercialización	1	1																																	
3.5 Apoyo para firma de formularios de postulación Min. Vivienda	1	1																																	
3.6 JORNADA UTR AGOSTO ACCIÓN 11315	4	2																																	
3.7 AGENDA ACOMPAÑAMIENTO PSICO SITUACIONES DE CRISIS	3	1																																	
3.8 Cargue documentos ICETEX urgente o incumplimiento	0	0																																	
3.9 Conexión PRI Kit 5 - Conoce más de la Reincorporación Colectiva	49	-																																	
3.10 Comité de Valoración a Casos de Violencia Basada en Género	2	1																																	

 Agencia para la Reinserción y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5	
1. Número del contrato 723-2 - 2025		2. Informe Final		3. Periodo del informe 17/06/2025 A 31/12/2025	
4				<p>Acción 1.1.2.1.3 Fortalecimiento de capacidades psicosociales de las personas en proceso de reincorporación para promover el acompañamiento entre pares – 1 firmante.</p> <p>Acción 1.1.2.1.4 Acompañamiento psicosocial a situaciones emergentes de crisis – 4 firmantes.</p> <p>Acción 1.1.2.1.4.A Diseñar e implementar una guía de acompañamiento psicosocial para situaciones de violencias contra las mujeres – 1 firmante.</p> <p>Acción 1.1.3.1.5 Fortalecimiento de las redes de apoyo, vínculos significativos y entornos protectores y libres de violencia – 1 firmante.</p> <p>Acción 1.1.3.1.5.B Sistemas de apoyo para el cuidado de las personas mayores, personas con discapacidades y personas con enfermedad de alto costo – 4 firmantes.</p> <p>Acción 1.1.3.1.5.C Promover ejercicios espirituales que permitan la armonización de personas en proceso de reincorporación con pertenencia étnica – 1 firmante.</p> <p>De las cuales se generó el respectivo reporte en los seguimientos y cierres en SIRR para cada firmante que priorizó cada acción.</p> <p>2.2 Educación.</p> <p>2.2.1 Se dio seguimiento mensual al firmante 60-09891 estudiante de cuarto año de medicina en la universidad de ciencias médicas de La Habana - Cuba. (Edu_7 – Planilla Virtual registrada en SIRR)</p> <p>Acciones 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.7</p> <p>2.2.2 Se hizo seguimiento mensual a registro de asistencias en SIRR de 60-02549 y 60-07587 estudiantes de ciclo 4 en la Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD, correspondientes a la estrategia "Maestro Itinerante". El primero se trasladó en septiembre y el segundo, no aprobó el ciclo. El historial quedó registrado en SIRR. Acción 1.2.3.2.2.1</p> <p>2.2.3 Se desarrollaron actividades para abordaje del tema Estrategias para evitar la deserción escolar - Acciones 1.2.3.1.2.1 y 1.2.3.1.2.2, con las PER que tienen esta actividad priorizada en el PRI 2025.</p> <p>2.2.4 Se realizó convocatoria y seguimiento de la oferta modelo educación flexible sede ARN – territorios. También se desarrollaron otras actividades para socializar la oferta educativa territorial en todos los niveles educativos y modelos flexibles. Acción 1.2.1.1.1</p> <p>2.2.5 Se desarrollaron actividades para socializar los mecanismos de divulgación diferencial dirigida a mujeres, jóvenes, personas con OSIGD, pertenencia étnica y con discapacidad, Acción 1.2.1.1.1.A</p> <p>2.2.6 Se brindó información sobre acceso a Educación Superior al hijo de un firmante y se inscribió en el Programa Jóvenes a la E – ATENEA Acción 1.2.3.1.2</p> <p>2.3 Salud y Protección Social.</p> <p>2.3.1 Pensiones. Se apoyó la convocatoria y acompañamiento en las jornadas de sensibilización sobre el sistema general de pensiones. Para el caso de desembolsos de aportes a pensiones se enviaron consultas para elevar a nivel central, de las cuales los firmantes obtuvieron soportes de sus aportes para contrastar con Colpensiones y tener mayor claridad sobre su estado en este sistema. Se desarrollaron las actividades correspondientes a</p> <p>Acción 1.3.5.1.1 Garantizar el derecho a la pensión, según lo establecido en el Sistema General de Pensiones y la normatividad vigente - 6 firmantes.</p> <p>Acción 1.3.5.1.3 Reconocimiento y efectivo pago de pensiones y prestaciones sociales, según lo establecido en el Sistema General de Pensiones - 1 firmante.</p> <p>Acción 1.3.5.1.4 Capacidades para la apropiación de los componentes básicos del Sistema General de Pensiones y la exigibilidad del derecho - 31 firmantes.</p> <p>2.3.2 Salud. Se apoyó la convocatoria y acompañamiento en las jornadas de sensibilización sobre el sistema general de salud. Se desarrollaron las actividades correspondientes a</p> <p>Acción 1.3.1.1.3 Fortalecimiento de capacidades para la activación de mecanismos de exigibilidad del derecho a la salud – 2 firmantes.</p> <p>Acción 1.3.2.1.1 Socializar ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido - 1 firmante.</p> <p>Discapacidad:</p> <p>Acción 1.3.2.4.1 Promover la priorización de personas en proceso de reincorporación para el acceso a valoraciones y certificaciones de discapacidad - 1 firmante.</p> <p>Acción 1.3.2.4.3 Superación de barreras de acceso a la atención integral en salud, para las personas con discapacidad y/o enfermedades de alto costo - 1 firmante.</p> <p>2.4 Hábitat.</p> <p>2.4.1 Se brindó la información que aborda la Acción 1.4.1.3.1 Acompañamiento en las rutas que permiten tomar decisiones informadas en materia de vivienda urbana y rural - 1 firmante.</p> <p>2.4.2 Se envió la citación y listado de asistentes para la reunión ARN-SAE-ANT y ASOCUNT.</p> <p>2.4.3 Se envió Comunicación Ministerio de Vivienda a 1 Firmante sobre SFV en el Doncello.</p> <p>2.5 Programas especiales</p> <p>2.5.1 Se participó en reunión de socialización de la Estrategia de acompañamiento Integral a grupos familiares de personas víctimas de homicidio y víctimas de desaparición forzada que hacían parte del proceso de reincorporación. (AUTO SAR AI 067-2021)"</p> <p>2.5.2 Se socializó la resolución 0275 en el marco de la estrategia de acompañamiento integral a grupos familiares AUTO-SAR, a los firmantes asignados. Código A067-SOC.</p> <p>2.6 Suministro económico de alimentación para las personas en proceso de reincorporación y sus familias. Se socializó y reflexionó sobre lo consignado en la Resolución 1797 del 2023 para fortalecer la comprensión y la adecuada gestión del SEA acciones 1.3.7.1.1.1 / 1.3.7.1.1.A.1. También se diseñaron y desarrollaron 3 talleres para las acciones 1.3.7.1.1.2 / 1.3.7.1.1.A.2, aplicables en el hogar para familias y personas solas, así como uno grupal que se desarrolló en la sede Kennedy de ARN Bogotá.</p>	
4			Si		
4					

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5	
1. Número del contrato 723-2 - 2025		2. Informe Final		3. Periodo del informe 17/06/2025 A 31/12/2025	
4				3.Línea Estratégica de Reincorporación Económica 3.1 Fortalecimiento de los procesos productivos 3.1.1 Se aplicaron 2 ISSPI y se entregaron para su digitación en SIRR. 3.1.2 Se envió convocatoria e información sobre el convenio del Banco agrario y ARN. 3.1.3 Se envió información sobre los 2 PRE-PP que se tenían asignados para aplicación de ISSPI y se aclaró que uno de ellos solicitó traslado. Respecto al otro, fue articulada la visita con el GT Cundinamarca. 3.1.4 Se dio respuesta a la convocatoria de Fortalecimiento Económico de la Consejería de Reincorporación, relacionada con las Acciones del PRI correspondientes a la Asistencia Técnica. 3.1.5 Se dio respuesta a la convocatoria de Hecho en Bogotá de la Secretaría de Desarrollo Económico. 3.1.6 Se envió información sobre el acceso a la Estrategia del Fomento a PER que pudieran aplicar con sus iniciativas, ya fuera de manera individual o colectiva. Así mismo, la retroalimentación del resultado obtenido. Adicionalmente, se nutrió la base de seguimiento a la postulación para esta estrategia, de PER del GT Bogotá. 3.1.7 Se realizó Postulación para Registro de Marca del colectivo Las Andariegas 3.1.8 Se envió solicitud de Información Proceso ANT. 3.1.9 Se envió información sobre los titulares del del PRE-PP-33656, para aplicación de ISSPI en Iconozco - Tolima. 3.1.10 Se da respuesta a los correos de la convocatoria de Fortalecimiento Económico de la Consejería de Reincorporación. 3.1.11 Convenio 862 de UNODC y la Consejería de Reincorporación del Distrito: 6 Firmantes con emprendimiento 3.1.12 Fondo Empezar Sena: 1 Firmante con PRE-PP-28889 3.1.13 Strive Master Card: 2 Firmantes con emprendimiento 3.1.14 Se envió información sobre el resultado de la Estrategia del Fomento a los firmantes que aplicaron con sus iniciativas. Dentro de estos resultados no se encontró alguno como <u>beneficiado</u> . 3.2 Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible 3.2.1 Se compartió la convocatoria Expo Empleo SENA Joven 3.2.2 Se compartió la convocatoria de la Ruta Recorrer y se acompañó la jornada tomando el registro de asistencia de las PER asistentes al espacio. 3.2.3 Se aplicaron 3 instrumentos para completar el 100% de la población objeto de esta caracterización. 3.2.4 Se realizó apoyo y acompañamiento a visita de cierre Asistencia Técnica - En Marcha – PNUD al PRE-PP-32270. Acción 2.1.1.1.2.2 3.2.5 Modelo de ApropiaciónAcción - Buenas Prácticas Agrícolas 3.2.6 Modelo de ApropiaciónAcción – Turismo Sostenible 3.2.7 Modelo de ApropiaciónAcción – Gestión Ambiental 3.3 Fortalecimiento organizativo y asociatividad 3.3.1 Se retroalimentó el proceso de postulación a la Estrategia de Sostenibilidad del firmante 60-07462 3.3.2 El 04/09/2025 se asistió y participó en el primer proceso de orientación a los colectivos en la formulación de su plan de reincorporación colectiva con ASOCUNT, en articulación con un profesional de Sostenibilidad Económica y la profesional de Etnias. 3.3.3 Se colaboró con otros profesionales del GT ARN Bogotá con la recopilación y envío de los Formatos e Insumos para reuniones de Plan de Reincorporación Colectiva. 3.3.4 Se apoyó con el envío de documentos para postulación a la Estrategia de Sostenibilidad del firmante Luis Hernando Tangarife Suaza 3.4 Estrategia de asesoramiento para el acceso a soluciones de vivienda. 3.4.2 Se socializan los Lineamientos operativos de las rutas de acceso a vivienda en el marco del Programa Integral de Reincorporación 3.4.3 Se envió Comunicación Ministerio de Vivienda a Firmante sobre SFV en el Doncello. 3.6. Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible 3.6.1 Se compartió la convocatoria de la Ruta Recorrer y el diligenciamiento del link de inscripción. 3.6.2 Se envió la base de seguimiento Ruta Recorrer. Aplicación de 21 instrumentos de caracterización para la empleabilidad y la inclusión laboral (IR-F-178) 3.5 Beneficios económicos 3.5.1 Se realiza verificación de los desembolsos económicos recibidos por los firmantes asignados, correspondientes a la asignación mensual y Reporte Integrantes Valor Adicional SEA de diciembre, identificando que ninguno tuvo afectación por omisiones en el proceso.	
4				3.2 Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible 3.2.1 Se compartió la convocatoria Expo Empleo SENA Joven 3.2.2 Se compartió la convocatoria de la Ruta Recorrer y se acompañó la jornada tomando el registro de asistencia de las PER asistentes al espacio. 3.2.3 Se aplicaron 3 instrumentos para completar el 100% de la población objeto de esta caracterización. 3.2.4 Se realizó apoyo y acompañamiento a visita de cierre Asistencia Técnica - En Marcha – PNUD al PRE-PP-32270. Acción 2.1.1.1.2.2 3.2.5 Modelo de ApropiaciónAcción - Buenas Prácticas Agrícolas 3.2.6 Modelo de ApropiaciónAcción – Turismo Sostenible 3.2.7 Modelo de ApropiaciónAcción – Gestión Ambiental 3.3 Fortalecimiento organizativo y asociatividad 3.3.1 Se retroalimentó el proceso de postulación a la Estrategia de Sostenibilidad del firmante 60-07462 3.3.2 El 04/09/2025 se asistió y participó en el primer proceso de orientación a los colectivos en la formulación de su plan de reincorporación colectiva con ASOCUNT, en articulación con un profesional de Sostenibilidad Económica y la profesional de Etnias. 3.3.3 Se colaboró con otros profesionales del GT ARN Bogotá con la recopilación y envío de los Formatos e Insumos para reuniones de Plan de Reincorporación Colectiva. 3.3.4 Se apoyó con el envío de documentos para postulación a la Estrategia de Sostenibilidad del firmante Luis Hernando Tangarife Suaza 3.4 Estrategia de asesoramiento para el acceso a soluciones de vivienda. 3.4.2 Se socializan los Lineamientos operativos de las rutas de acceso a vivienda en el marco del Programa Integral de Reincorporación 3.4.3 Se envió Comunicación Ministerio de Vivienda a Firmante sobre SFV en el Doncello. 3.6. Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible 3.6.1 Se compartió la convocatoria de la Ruta Recorrer y el diligenciamiento del link de inscripción. 3.6.2 Se envió la base de seguimiento Ruta Recorrer. Aplicación de 21 instrumentos de caracterización para la empleabilidad y la inclusión laboral (IR-F-178) 3.5 Beneficios económicos 3.5.1 Se realiza verificación de los desembolsos económicos recibidos por los firmantes asignados, correspondientes a la asignación mensual y Reporte Integrantes Valor Adicional SEA de diciembre, identificando que ninguno tuvo afectación por omisiones en el proceso.	
4				3.4 Estrategia de asesoramiento para el acceso a soluciones de vivienda. 3.4.2 Se socializan los Lineamientos operativos de las rutas de acceso a vivienda en el marco del Programa Integral de Reincorporación 3.4.3 Se envió Comunicación Ministerio de Vivienda a Firmante sobre SFV en el Doncello. 3.6. Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible 3.6.1 Se compartió la convocatoria de la Ruta Recorrer y el diligenciamiento del link de inscripción. 3.6.2 Se envió la base de seguimiento Ruta Recorrer. Aplicación de 21 instrumentos de caracterización para la empleabilidad y la inclusión laboral (IR-F-178) 3.5 Beneficios económicos 3.5.1 Se realiza verificación de los desembolsos económicos recibidos por los firmantes asignados, correspondientes a la asignación mensual y Reporte Integrantes Valor Adicional SEA de diciembre, identificando que ninguno tuvo afectación por omisiones en el proceso.	

 Agencia para la Reinserción y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
723-2 - 2025		Final		17/06/2025 A 31/12/2025	
4				4.Línea Estratégica de Reinserción Comunitaria 4.1Estrategia de Pedagogía del Acuerdo de Paz Acción 3.2.2.1.1: 4.1.1Se hizo acompañamiento a las sesiones y sistematización de asistencias del Diplomado "Herramientas de Memoria, Participación política y Acuerdo Final de Paz", de la Universidad Pedagógica, CMPR y ARN. 4.1.2Se dio seguimiento a las asistencias y cierre de matrícula de los firmantes vinculados al Diplomado "Pedagogía del Acuerdo Final de Paz" de la Universidad de Antioquia. 4.1.3Se actualizó la carpeta compartida de la línea comunitaria con listados de asistencias del mes en curso y seguimiento de estas. Acción 3.1.1.1.1: 4.1.4Se dio seguimiento a las asistencias del Diplomado "Desarrollo de habilidades en innovación para la vida y la transformación territorial" de la Universidad Nacional de Colombia y se hizo envío de la planilla para digitación en el SIRR y cierre de matrícula de los firmantes vinculados. 4.1.5Se hizo sistematización de asistencias del curso "Formulación de Proyectos E Iniciativas Con Enfoque Territorial", sobre el cual se solicitó apoyo con el cargue de las asistencias y matrícula de los firmantes vinculados. 4.2Prevención y Superación de la Estigmatización Acción 3.2.1.1.7: Se acompañaron los espacios de la Estrategia de Prevención de la Estigmatización en las localidades de Usme y Teusaquillo.	
5	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	Si		5.1. Entrega ISPPi: Ninguno pendiente. Se entregaron 2 ISSPi solicitados en el periodo de la vigencia, así como también se envió información sobre los 2 PRE-PP que se tenían asignados para aplicación de ISSPi y se aclaró que uno de ellos solicitó traslado. Respecto al otro, fue articulada la visita con el GT Cundinamarca. 5.2. Entrega de bienes: No hubo lugar a entrega de bienes. 5.3 PROYECTOS RADICADOS= 0. Se tiene conocimiento de que el profesional Felipe Montejo se encuentra formulando el PRE-PP del PER Rolando Acevedo, pero no ha solicitado mi acompañamiento. 5.4 Acompañamiento cierre AT PRE-PP-32270 por parte de PNUD. 5.5 Acompañamiento a inicio de AT 60-01416 por parte de OIM.	
6	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reinserción SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	Si		6. Se realiza la revisión y cargue de documentación recibida correspondiente para alimentar el SIRR de cada persona en proceso de reincorporación, según los requerimientos del proceso: 6.1. Se realizó el cargue de 12 planes de priorización anual con finalización de formulación y firma en SIRR. También se realizó el cargue de 11 planes de priorización anual con ajuste de periodos de seguimiento por omisión de la anterior profesional facilitadora. 6.2. Se revisó el cargue de asistencias psicosociales realizadas por biométrico o planillas físicas, teniendo como apoyo la Base para el Seguimiento de Asistencia Psicosocial emitida por los Asistentes de Información, obteniendo el 100% de atención de PER asignados en estado activo. 6.3. Se realizaron los seguimientos a las 143 acciones del PRI anual correspondientes al 100% de los firmantes asignados con el código SEG-PRI. 6.4. Se adelantó trabajo de gestión documental y ubicación de evidencias electrónicas (virtuales) de acciones del PRI ciclo 2025, por cada firmante asignado, para posterior ubicación en carpeta compartida del GT Bogotá. 6.5.Cargue de soportes FPT y FA en módulo de Documentos en el SIRR. 6.6. Se verificaron las ofertas de FA y FPT que para el mes de diciembre debían contar con un estado final. 6.7. Se realizó la aplicación de 21 instrumentos de caracterización para la empleabilidad y la inclusión laboral (IR-F-178), llegando a completar la totalidad de los requeridos con el fin de tener caracterizada a la totalidad de la población a la que, en primera instancia, se le debe focalizar la gestión de la Estrategia de Empleabilidad e Inclusión Laboral Digna y Sostenible. 6.8. Servicio no conforme y Gestiones internas: 2 por error de digitación del código de asistencia, los cuales fueron solucionados y no generaron afectaciones en desembolsos económicos. 6.9.Diligenciamiento de Encuesta Intereses - Convenio SENA 6.10.Diligenciamiento de Encuesta Caracterización - Estrategia Comercialización	

<div><div>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</div></div>		<div>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN</div> <div>CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</div>		<div>CÓDIGO : BS-F-26</div>																																									
				<div>FECHA : 2025-04-04</div>	<div>VERSIÓN: V5</div>																																								
<div>1. Número del contrato</div> <div>723-2 - 2025</div>		<div>2. Informe</div> <div>Final</div>		<div>3. Periodo del informe</div> <div>17/06/2025 A 31/12/2025</div>																																									
6				<div>6.11. Se realizó reporte de un caso de planillas de asistencia que fueron entregadas en blanco, para diligenciamiento de PER. Se generó solución al mismo.</div> <div>6.12. Lectura y apropiación del MEM25-017005 - Lineamiento Acciones PRI Subdirección Territorial</div> <div>6.13. Lectura y apropiación del MEM25-017093 - Aplicación del instrumento para la identificación de escenarios del Índice Individual de Reincorporación – Vigencia 2025</div> <div>6.14. Lectura y apropiación del MEM25-016971- Cronograma "Programación de Periodos 2026"</div> <div>6.15. Lectura y Seguimiento a MEM25-015879 - Subsanación de inconsistencias encontradas planes de reincorporación individual</div> <div>6.16. Lectura de la Circular N° 032 - Actualización del listado de Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación – ETCR</div> <div>6.17. Se solicitó por medio de ARANDA la eliminación Agrupación familiar 45349, ya que cuenta con duplicidad de registro en el módulo grupos de familia y por encontrarse activo el PPR no me permite hacer la anulación de manera manual.</div>																																									
7	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	Si		<div>Se apoyó la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral Anual de los firmantes asignados, mediante la convocatoria, acompañamiento y seguimiento a las acciones ya mencionadas en las obligaciones # 3 y 4. Se ha consultado de manera constante la malla IR-F-178, el Manual para formulación, seguimiento y evaluación de planes de reincorporación individual, los correos con orientaciones por parte del equipo primario y se ha asistido a las capacitaciones correspondientes a su cumplimiento.</div>																																									
8	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	Si		<div>8.1. De manera mensual se envió respuesta a reporte de desembolsos beneficios económicos Reincorporación. Únicamente se tuvo de manera permanente 1 reporte de ingreso mayor a 5 SMMLV, por lo que no hubo afectaciones de las demás PER asignadas. Sin embargo, la demora en las fechas de desembolso por parte del Fondo Colombia en Paz, fue una queja constante por parte de los Firmantes que ha tenido que contenerse.</div> <div>8.2. De manera mensual se revisó la base de Reporte Integrantes Valor Adicional SEA, identificando que ninguno tuvo afectación.</div> <div>8.2. Para el caso de desembolsos de aportes a pensiones se recibieron las respuestas a las consultas pasadas por parte de nivel central y se retroalimentó a los firmantes, según cada caso.</div> <div>8.3. De manera mensual se dio respuesta a los correos de Comité de Casos y/o Gestión Interna, sobre los cuales únicamente se tuvo 2 casos por error de digitación del código de asistencia, los cuales fueron solucionados y no generaron afectaciones en desembolsos económicos.</div>																																									
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.			<div>Se asistió y participó en las reuniones programadas para cada mes, con el fin de obtener actualizaciones de información, métodos operativos, lineamientos, entre otros. Adicionalmente, se participó en la Audiencia Pública "Bogotá rinde cuentas: un diálogo y ejercicio en favor de la paz" GT Bogotá – ARN y en el</div> <table><tr><th>Convocatoria / Reunión</th><th>MES</th></tr><tr><td>9.1 Dudas con respecto al proceso de Reincorporación y PRI</td><td rowspan="4">JUNIO</td></tr><tr><td>9.2 Solicitud aclaración sobre el memorando MEM25-007162</td></tr><tr><td>9.3 Jornada capacitación e inducción PRI</td></tr><tr><td>9.4 Atención PRI - GT BOGOTÁ</td></tr><tr><td>9.5 Reunión Equipo de Reincorporación</td><td rowspan="10">JULIO</td></tr><tr><td>9.6 Reunión Comité de trabajo línea Comunitaria - PRI</td></tr><tr><td>9.7 Reunión Ejercicio Práctico</td></tr><tr><td>9.8 Reunión equipo Primario GT Bogotá</td></tr><tr><td>9.9 REUNION ORIENTACION JURIDICA</td></tr><tr><td>9.10 REUNION DE SOCIALIZACION REQUISITOS PRE-VIV</td></tr><tr><td>9.11 Reunión Equipo General GT Bogotá</td></tr><tr><td>9.12 Actividad Grupos focales acción 1.3.7.1.1.-1</td></tr><tr><td>9.13 Convocatoria diligenciamiento y digitación de planillas</td></tr><tr><td>9.14 Reunión Seguimiento ISPPi</td><td rowspan="10">AGOSTO</td></tr><tr><td>9.15 Proyecto MEAC Facilitadores ARN Bogotá</td></tr><tr><td>9.16 Revisión balance acciones priorizadas PRI VS. Oferta disponible</td></tr><tr><td>9.17 Reunión equipo Reincorporación</td></tr><tr><td>9.18 Socialización oferta Ruta Recorrer - PNUD</td></tr><tr><td>9.19 Acompañamiento y seguimiento Maureen Vargas</td></tr><tr><td>9.20 Asesoría PRI - Formato de verificación acciones culturales - Firmante de Paz</td></tr><tr><td>9.21 Atención participante Gt Bogotá</td></tr><tr><td>9.22 Reunión semanal equipo Primario GT Bogotá</td></tr><tr><td>9.23 Orientación de Segimientos ISPPi</td></tr><tr><td>9.24 Revisión Casos de Corrección de Asistencias</td><td></td></tr><tr><td>9.25 Socialización Propuesta de Apoyo a Facilitadora</td><td></td></tr><tr><td>9.26 Jornada No. 1 Fortalecimiento Técnico y Operativo en Educación - Proceso Reincorporación - PRI</td><td></td></tr><tr><td>9.27 Articulación previa entrada a territorio Bogotá</td><td></td></tr><tr><td>9.28 Reunión quincenal Facilitadoras y equipo primario</td><td></td></tr><tr><td>9.29 Jornada No. 2 Fortalecimiento Técnico y Operativo en Educación</td><td></td></tr></table>		Convocatoria / Reunión	MES	9.1 Dudas con respecto al proceso de Reincorporación y PRI	JUNIO	9.2 Solicitud aclaración sobre el memorando MEM25-007162	9.3 Jornada capacitación e inducción PRI	9.4 Atención PRI - GT BOGOTÁ	9.5 Reunión Equipo de Reincorporación	JULIO	9.6 Reunión Comité de trabajo línea Comunitaria - PRI	9.7 Reunión Ejercicio Práctico	9.8 Reunión equipo Primario GT Bogotá	9.9 REUNION ORIENTACION JURIDICA	9.10 REUNION DE SOCIALIZACION REQUISITOS PRE-VIV	9.11 Reunión Equipo General GT Bogotá	9.12 Actividad Grupos focales acción 1.3.7.1.1.-1	9.13 Convocatoria diligenciamiento y digitación de planillas	9.14 Reunión Seguimiento ISPPi	AGOSTO	9.15 Proyecto MEAC Facilitadores ARN Bogotá	9.16 Revisión balance acciones priorizadas PRI VS. Oferta disponible	9.17 Reunión equipo Reincorporación	9.18 Socialización oferta Ruta Recorrer - PNUD	9.19 Acompañamiento y seguimiento Maureen Vargas	9.20 Asesoría PRI - Formato de verificación acciones culturales - Firmante de Paz	9.21 Atención participante Gt Bogotá	9.22 Reunión semanal equipo Primario GT Bogotá	9.23 Orientación de Segimientos ISPPi	9.24 Revisión Casos de Corrección de Asistencias		9.25 Socialización Propuesta de Apoyo a Facilitadora		9.26 Jornada No. 1 Fortalecimiento Técnico y Operativo en Educación - Proceso Reincorporación - PRI		9.27 Articulación previa entrada a territorio Bogotá		9.28 Reunión quincenal Facilitadoras y equipo primario		9.29 Jornada No. 2 Fortalecimiento Técnico y Operativo en Educación	
Convocatoria / Reunión	MES																																												
9.1 Dudas con respecto al proceso de Reincorporación y PRI	JUNIO																																												
9.2 Solicitud aclaración sobre el memorando MEM25-007162																																													
9.3 Jornada capacitación e inducción PRI																																													
9.4 Atención PRI - GT BOGOTÁ																																													
9.5 Reunión Equipo de Reincorporación	JULIO																																												
9.6 Reunión Comité de trabajo línea Comunitaria - PRI																																													
9.7 Reunión Ejercicio Práctico																																													
9.8 Reunión equipo Primario GT Bogotá																																													
9.9 REUNION ORIENTACION JURIDICA																																													
9.10 REUNION DE SOCIALIZACION REQUISITOS PRE-VIV																																													
9.11 Reunión Equipo General GT Bogotá																																													
9.12 Actividad Grupos focales acción 1.3.7.1.1.-1																																													
9.13 Convocatoria diligenciamiento y digitación de planillas																																													
9.14 Reunión Seguimiento ISPPi		AGOSTO																																											
9.15 Proyecto MEAC Facilitadores ARN Bogotá																																													
9.16 Revisión balance acciones priorizadas PRI VS. Oferta disponible																																													
9.17 Reunión equipo Reincorporación																																													
9.18 Socialización oferta Ruta Recorrer - PNUD																																													
9.19 Acompañamiento y seguimiento Maureen Vargas																																													
9.20 Asesoría PRI - Formato de verificación acciones culturales - Firmante de Paz																																													
9.21 Atención participante Gt Bogotá																																													
9.22 Reunión semanal equipo Primario GT Bogotá																																													
9.23 Orientación de Segimientos ISPPi																																													
9.24 Revisión Casos de Corrección de Asistencias																																													
9.25 Socialización Propuesta de Apoyo a Facilitadora																																													
9.26 Jornada No. 1 Fortalecimiento Técnico y Operativo en Educación - Proceso Reincorporación - PRI																																													
9.27 Articulación previa entrada a territorio Bogotá																																													
9.28 Reunión quincenal Facilitadoras y equipo primario																																													
9.29 Jornada No. 2 Fortalecimiento Técnico y Operativo en Educación																																													

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26	
				FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
723-2 - 2025		Final		17/06/2025 A 31/12/2025	
9		SI	9.30 - Proceso de Reincorporación - PRI		
			9.31 Presupuestos Participativos Usme		
			9.31 Reunión semanal equipo Primario GT Bogotá		
			9.32 Presentación Diplomado Firmantes de Paz - Facilitadores Grupo Territorial Bogotá		
			9.33 Socialización planeación rendición de cuentas del GT Bogotá		
			9.34 CONVOCATORIA CICLO 2 - FERIA PAZATE		
			9.35 Audiencia Pública "Bogotá rinde cuentas: un diálogo y ejercicio en favor de la paz" GT Bogotá - ARN		
			9.36 Jornada comunitaria Artística y Cultural - Usme		
			9.37 MODELO EDUCACIÓN FLEXIBLE SEDE ARN		
			9.38 Fortalecimiento sobre Planes Colectivos de Reincorporación -		
			9.39 Revisión Plan Individual - Acción 1.1.2.1.4.A		
			9.40 REUNIÓN ASOCUNT		
			9.41 Reunión semanal equipo Primario GT Bogotá		
			9.42 Entrenamiento Auto SAR (Día 1) GT Bogotá		SEPTIEMBRE
			9.43 Apoyo acompañamiento visitas cierre AT En Marcha - PNUD		
			9.44 Entrenamiento Auto SAR (Día 2) GT Bogotá		
			9.45 Reunión de equipo Reincorporación		
			9.46 Reunión psicosocial		
			9.47 Orientación Gestión Documental - Archivos del PRI		
			9.48 Reunión quincenal Facilitadoras y equipo primario		
			9.49 REINCORPORACIÓN POLITICA - SEPTIEMBRE Y 4 TRIMESTRE		
			9.50 Reunión de equipo Reincorporación		
			9.51 REUNIÓN COMITÉ COMUNITARIO		
			9.52 REINCORPORACIÓN POLITICA - PLAN DE GENERO		
			9.53 Verificación de equipos asignados - Inventario sede Antonio		
			9.54 Reunión comité comunitario (Malla de acciones)		
			9.55 Postulación concurso Más ARN en su ADN		
			9.56 ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE PROFESIONAL SOCIAL A MAUREEN VARGAS		
			9.57 Reunión semanal equipo Primario GT Bogotá		
			9.58 Nueva fase de la Escuela en Participación Política y Ciudadana - Información y solicitud de listados		
			9.59 Inicio Convocatorias Marcas de Paz		OCTUBRE
			9.60 Segunda reunión individual - SIC registro de Marcas de Paz		
			9.61 Fondo Emprender		
			9.62 Orientación prevención y atención de VBG		
			9.63 Nueva fase de la Escuela en Participación Política y Ciudadana - Información y solicitud de listados		
			9.64 Reunión semanal equipo Primario GT Bogotá		
			9.65 Jornada orientación Pensiones		
			9.66 Socialización Fomentamos		
			9.67 Citación a Jornada de Verificación de Planes - 27 y 28 de Octubre		
			9.68 Reunión semanal equipo Primario GT Bogotá		
			9.69 Reunión Acción 2.1.1.2.3. Luis Hernando Tangarife Suaza		
			9.70 Reunión de seguimiento Comité Comunitario		
			9.71 Jornada de Orientación Convocatoria No. 305 ARN - SENA		
			Jornada piloto de despliegue Territorial para la pedagogía sobre el Índice de Reincorporación - GT Bogotá.		
			9.73 Convocatoria Jornada de Alistamiento ATRC Vigencia 2025-2026		
			9.74 JORNADA PSICOSOCIAL GT		
			9.75 ACOMPAÑAMIENTO ESTRATEGIA PREVENCIÓN ESTIGMATIZACIÓN - USME		
			9.76 Reunión Equipo Reincorporación		
			9.77 Reunión general equipo GT Bogotá		
			9.78 ESTRATEGIA DE SOSTENIBILIDAD - LUIS HERNANDO TANGARIFE SUAZA		
			9.79 Fortalecimiento de capacidades territoriales para la transversalización y atención de personas con discapacidad		NOVIEMBRE
			9.80 12 mil razones para continuar		
			9.81 Orientación Acción 1.2.4.1.6 - Soportes de verificación		
			9.82 Sesión 11: HERRAMIENTAS DE MEMORIA, PARTICIPACIÓN POLITICA Y ACUERDO FINAL DE PAZ		
			9.83 ATRC Teusaquillo - Operador UT EUFESS - GT Bogotá		
			9.84 Convocatoria Jornada 4 Fortalecimiento Técnico y Operativo FA- Fidelización Módulos SIRR cierre de vigencia 2025		
			9.85 TALLER PSICOSOCIAL		
			9.86 El Mural de la Reincorporación: Tejiendo nuestros aportes 2025 - GT Bogotá.		
			9.87 Profundización de Cierre de Acciones, Evaluación y Ajuste a		
			FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES CON ENFOQUE ETNICO DESDE LA SALUD ANCESTRAL (INDIGENA- AFRO)		
			9.88 JORNADA PSICOSOCIAL		
			9.90 Reunión mensual equipo de Reincorporación		
			9.91 Reunión Diplomado Firmantes		
			9.92 EVALUACIÓN CUIDÁNDONOS PARA LA PAZ		
			9.93 CIERRE DE GESTIÓN ARN		
			9.94 REINCORPORACIÓN POLITICA - AJUSTES - PRIORIZACIONES 2025 - EVALUACIÓN		DICIEMBRE
			9.95 CIERRE DIPLOMADO U. PEDAGOGICA		
			9.96 Convocatoria a espacio virtual de socialización - Instrumento de identificación de escenarios del Índice Individual de Reincorporación		
			9.97 Encuentro general de colaboradores del GT Bogotá - Tejiendo aprendizajes del 2025 y planeación 2026.		

 <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p>		INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5													
1. Número del contrato 723-2 - 2025		2. Informe Final		3. Periodo del informe 17/06/2025 A 31/12/2025													
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.		Si	Durante la ejecución del contrato, se dio respuesta oportuna a cada una de las solicitudes realizadas por las diferentes áreas del equipo primario. Adicionalmente: 10.1. Se entregaron para cargue las planillas de asistencia a actividades individuales, ya fuera en modalidad presencial y en modalidad virtual las de un firmante que reside en Cuba. 10.2. Se realizó cargue de informe de cada mes y del plan de pagos en plataforma SECOP II. 10.3. Se realizó entrega de gestión documental y trabajo de ubicación de evidencias electrónicas (virtuales) de acciones del PRI ciclo 2025, por cada firmante asignado, para ubicación en carpeta compartida del GT Bogotá. 10.4. Se gestionaron durante cada mes certificados de pertenencia al programa de reincorporación a solicitud de firmantes asignados para fines personales. 10.5. Se solicitó la revisión y devolución de los elementos tecnológicos a mi cargo con motivo de visto bueno y paz y salvo, por terminación de mi contrato (Ticket No. RF-39490)													
11	CERTIFICACIONES En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico: a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato Si: ☒ NO: ☐ b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) Si: ☒ NO: ☐ c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo Si: ☒ NO: ☐ d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) Si: ☒ NO: ☐																
Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.																	
12. FIRMAS <table border="0"> <tr> <td colspan="2"> Contratista Maureen Johanna Vargas Durán Firmado digitalmente por Maureen Johanna Vargas Durán </td> <td colspan="2"> Aprobación supervisión (firma electrónica) Claudia Patricia Rojas Prieto Firmado digitalmente por Claudia Patricia Rojas Prieto </td> </tr> <tr> <td>Nombre:</td> <td>MAUREEN JOHANNA VARGAS DURÁN</td> <td>Nombre:</td> <td>CLAUDIA PATRICIA ROJAS PRIETO</td> </tr> <tr> <td>Cargo:</td> <td></td> <td>Cargo:</td> <td>SUPERVISORA - COORDINADORA GT- BOGOTÁ</td> </tr> </table>						Contratista Maureen Johanna Vargas Durán Firmado digitalmente por Maureen Johanna Vargas Durán		Aprobación supervisión (firma electrónica) Claudia Patricia Rojas Prieto Firmado digitalmente por Claudia Patricia Rojas Prieto		Nombre:	MAUREEN JOHANNA VARGAS DURÁN	Nombre:	CLAUDIA PATRICIA ROJAS PRIETO	Cargo:		Cargo:	SUPERVISORA - COORDINADORA GT- BOGOTÁ
Contratista Maureen Johanna Vargas Durán Firmado digitalmente por Maureen Johanna Vargas Durán		Aprobación supervisión (firma electrónica) Claudia Patricia Rojas Prieto Firmado digitalmente por Claudia Patricia Rojas Prieto															
Nombre:	MAUREEN JOHANNA VARGAS DURÁN	Nombre:	CLAUDIA PATRICIA ROJAS PRIETO														
Cargo:		Cargo:	SUPERVISORA - COORDINADORA GT- BOGOTÁ														
Fecha: 31/12/2025																	
El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx																	